

План антикоррупционных мероприятий на 2018-2019 год

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
І. Подготовительные меры			
1.	Определить ответственное лицо за реализацию антикоррупционной деятельности в МБОУ СОШ с. Романово	Ноябрь 2018 г.	директор
2.	Разработать и утвердить антикоррупционную политику МБОУ СОШ с. Поречье	Ноябрь 2018 г	директор
3.	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в МБОУ СОШ с. С. Романово	Ноябрь 2018	директор
4.	Создать на сайте образовательного учреждения раздел «Антикоррупционная политика» и его пополнение	создание - ноябрь 2018 г., пополнение - постоянно	Озерова З.А..
5.	Разместить программу «Антикоррупционная политика в МБОУ СОШ с. Романово на сайте образовательного учреждения	Ноябрь 2018	Озерова З.А.
6.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Ноябрь 2018 г, постоянно	директор
7.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	постоянно	директор
8.	Размещение телефонов и электронных адресов для возможности подачи жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала школы	Ноябрь 2018 г., постоянно	Озерова З.А.
ІІ. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	постоянно	директор
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора школы перед населением, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов.	май 2019	директор

3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	постоянно	директор
III. Обеспечение прозрачности деятельности МБОУ СОШ с.Романово			
1.	Постоянное обновление информационного стенда и сайта школы	постоянно	директор
2.	Соблюдать установленный график приема граждан	постоянно	директор
IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	постоянно	директор
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 г. N44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	постоянно	директор
3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	постоянно	директор
V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	постоянно	директор
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе	постоянно	директор
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	постоянно	директор
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами;	постоянно	директор

	- участие работников образовательных учреждений в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.		
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательном учреждении.	постоянно	директор
9.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения на третьей ступени обучения.	постоянно	директор, заместитель директора по УВР
10.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	постоянно	директор
11.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	постоянно	директор
VI. Информационная и издательская деятельность			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через Интернет.	постоянно	директор
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников школы по антикоррупционной политике.	январь 2019	директор, заместитель директора по УР
3.	Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ по вопросам изменений в законодательстве в сфере противодействия.	постоянно	директор, заместитель директора по УР
VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Использование нормативно-правовой базы по профилактике коррупционных проявлений, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	постоянно	директор, заместитель директора по УР
2.	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов и их проектов.	в течение года	директор
VIII. Предоставление отчетной информации			
1.	Предоставление отчетной информации по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности образовательным учреждением	ежеквартально	директор
2.	Размещение публичного доклада школы на сайте школы в сети Интернет, представление его общественности.	Август - октябрь 2018 г.	директор
3.	Размещение отчета о результатах самообследования школы на сайте школы в сети Интернет.	август 2019 г.	директор