Согласовано	Утверждаю:
Педагогический совет МБОУ СОШ с. Романово Протокол №01 от 03 декабря 2018 г.	Директор МБОУ СОШ с. Романово _____ И.В. Студицких от 03 декабря 2018 г.Приказ № 58

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке и системе оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ С. Романово (далее – Школа).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12., Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015), Уставом МБОУ СОШ с. Романово и настоящим Положением.

1.3.Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.

1.4. Целью аттестации обучающихся является:

– обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства. Реализация прав учащихся на объективную оценку знаний;

– установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана МБОУ СОШ С. Романово, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

– контроль за выполнением учебных программ, включенных в учебный план Школы в текущем учебном году.

1.6. Промежуточная аттестация проводится: во 2–9 классах – по четвертям, в 10 – 11-х классах – по полугодиям.

1.7. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, четвертное оценивание результатов учебы учащихся, и годовую. Промежуточная (годовая) аттестация предполагает: а) выставление годовых оценок по всем предметам учебного плана, изученных в текущем учебном году, б) проведение годовых аттестационных работ в различных формах по ряду предметов.

2. Текущая аттестация учащихся

2.1.Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2.Текущая аттестация учащихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), для учебных предметов школьного компонента учебного плана.

2.3.Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лечебных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях
2.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя: урочное, тематическое, четвертное оценивание результатов их учебы.
2.5. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и в дневник учащихся, а так же в электронный журнал класса.
2.6. Обучающиеся во 2-11 классах аттестуются по всем предметам во 2-9 классах по учебным четвертям, 10-11 классах по полугодиям.
2.7. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.
28. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).
2.9. При выставлении итоговых оценок за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим:
а) оценка за четверть (полугодие) определяется как среднее арифметическое текущих оценок;
б) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными.

3. Промежуточная аттестация учащихся переводных классов

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.
3.2. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
3.3. Во 2 – 11-х классах Школы выставляются годовые отметки обучающимся. Годовые оценки по всем учебным предметам выставляются учителями до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников к концу учебного года с учетом четвертных оценок и итогового контроля.
Отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	4	3	3	3
2	2	3	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок.

Годовая отметка в 10 - 11 классах по всем предметам выставляется с учетом двух отметок, полученных за полугодия.

Отметка «5» выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодия, а также возможны вариант:

I	II	год
4	5	5

Отметка «4» выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I	II	год
5	4	4
3	4	4
3	5	4

Отметка «3» выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I	II	год
4	3	3
2	3	3

Отметка «2» выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия или за II полугодие при отметке «3» за I полугодие.

3.4. Промежуточная (годовая) аттестация в форме годовых итоговых работ в 2-8, 10 классах проводится следующим образом:

- в 2-4-ых классах – итоговые контрольные работы по математике и русскому языку;
- в 5-6 классах –итоговые контрольные работы по математике (письменно), по русскому языку (письменно) и один предмет по выбору из утвержденного Педагогическим советом перечня (письменно или устно);
- в 7-8 классах – итоговые контрольные работы по математике (письменно), по русскому языку (письменно) и один предмет по выбору из утвержденного Педагогическим советом перечня (письменно или устно);
- в 10-ых классах – итоговые контрольные работы по математике и русскому языку (письменно) и один предмет по выбору из утвержденного Педагогическим советом перечня (письменно или устно) или предмет в соответствии с профилем обучения.

3.5. Дисциплины, по которым проводятся итоговые работы по выбору, определяются Педагогическим Советом, исходя из особенностей преподавания предметов в текущем учебном году, не позднее начала третьей четверти.

3.6. На основании решения Педагогического Совета издается приказ директора Школы.

3.7. Классные руководители 2–4-х, 5–8-х, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы, форму годовых итоговых работ, сроки их проведения.

3.8. Годовые итоговые работы учащихся 2-8, 10 классах проводятся по учебному материалу текущего учебного года.

3.9. Годовые итоговые работы проводятся в форме итоговых контрольных работ без прекращения общеобразовательного процесса, но ранее 14 мая, при условии полного прохождения программы по предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию.

3.10. Годовые итоговые работы обучающихся могут проводиться как письменно, так и устно.

Устанавливаются следующие формы годовых итоговых работ:

Формами проведения письменной промежуточной (годовой) аттестации являются:

– диктант;
– контрольная работа по математике;
– изложение с разработкой плана его содержания;
– сочинение или изложение с творческим заданием;
– тест.

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

– проверка техники чтения;

– собеседование;
– защита реферата исследовательских работ;
– устный опрос;
– итоговое тестирование;
– сдача нормативов по физической культуре;
– зачет;

3.11.Порядок подготовки и хранения материалов годовых аттестационных работ:

– Тексты годовых итоговых работ по русскому языку и математике для 2-4, 5-8, 10 классов формируются заместителем директора, курирующим данный предмет.
– Материал для других устных и письменных годовых итоговых работ в 5-8, 10 классах готовятся учителем-предметником. Подготовленный материал рассматривается на заседании предметной кафедры, согласуется с заместителем директора, курирующим данный предмет, и утверждается директором.
– Учителя-предметники выдают учащимся вопросы для устного опроса не позднее, чем за месяц до его начала.
– Учителя-предметники, за две недели до итоговой работы сдают подготовленный материал на хранение директору.
– Тексты для письменных итоговых работ и прикладной материал не должны быть заранее известны обучающимся.

3.12. От годовых итоговых работ (кроме письменных работ по русскому языку и математике) могут освобождаться учащиеся 5-8, 10 классов:

– закончившие учебный год на отлично;
– учащиеся – победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.
– Призеры муниципальных, региональных научно-практических конференций по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию;
– находившиеся на индивидуальном обучении, имеющие хронические заболевания, инвалидность (при предоставлении справки медицинского учреждения, подписанной зав. поликлиникой и лечащим врачом);
– участвующие на момент проведения годовых итоговых работ в олимпиадах, чемпионатах России;
– заболевшие в период проведения годовых итоговых работ (при предоставлении справки из медицинского учреждения).

3.13. Основанием для освобождения является ходатайство классного руководителя на имя директора и приказ директора школы.

3.14 . Ученики, не явившиеся на годовые итоговые работы без уважительных причин, выполняют их во внеурочное время, до окончания учебного года.

3.15. Учащиеся, получившие за годовую итоговую работу неудовлетворительную оценку, имеют право пересдать её до конца учебного года. Если обучающийся не исправил неудовлетворительную оценку, то он обязан ликвидировать пробелы в знаниях в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.16. Годовые итоговые работы графиком проводятся в соответствии с графиком контрольных работ на IV четверть. Оценки по ним выставляются перед оценкой за четвёртую четверть (второе полугодие). Годовая отметка по предмету определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок.

3.17. Преподаватели обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов, в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления.

4. Промежуточная аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

4.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации

образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:
- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов;
- установить сроки аттестационного периода;
- утвердить расписание промежуточной аттестации;
- решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;
- представить анализ итогов аттестации обучающихся на методических объединениях, кафедрах и педсовете.

5.2. Учителя, обязаны:
- подготовит материал для проведения промежуточной аттестации;
- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке.

5.3. Обучающиеся школы и их родители под руководством классных руководителей создают необходимые комфортные условия в помещениях, отведенных для проведения промежуточной аттестации.

5.4. При возникновении конфликтной ситуации во время проведения промежуточной аттестации, педагогическим советом может быть организована работа конфликтной комиссии.

6. Порядок перевода обучающихся.

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2. Учащиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.3. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.4. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.5. Обучающиеся не ликвидировавшие академическую задолженность в полном объхеме не допускается к государственной итоговой аттестации.

Срок действия Положения не ограничен.