

УТВЕРЖДАЮ



Начальник отраслевого органа администрации
Сосвинского городского округа
«Управление образования»

С.А. Куракова

2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения Сосвинского городского округа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Романово

Вид деятельности муниципального учреждения Сосвинского городского округа

Общеобразовательное учреждение

Форма по ОКУД
Дата

Коды
0506001

Код по сводному
реестру

- 1) Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования
- 2).Реализация общеобразовательной программы начального общего образования в очной форме обучения;
- 3). Реализация адаптированной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ в очной форме обучения;
- 4).Реализация общеобразовательной программы начального общего образования индивидуально на дому;
- 5).Реализация общеобразовательной программы основного общего образования в очной форме обучения;
- 6).Реализация адаптированной образовательной программы основного общего образования для детей с ОВЗ в очной форме обучения;
- 7).Реализация общеобразовательной программы среднего общего образования в очной форме обучения;
- 8).Реализация общеобразовательной программы среднего общего образования в очно-заочной форме обучения.

по ОКВЭД

по ОКВЭД

по ОКВЭД

по ОКВЭД

по ОКВЭД

по ОКВЭД

80.10.1

80.10.2

80.10.2

80.21.1

80.21.1

80.21.2

80.21.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Наименование муниципальной услуги:

- реализация дошкольного образования по основным образовательной программы дошкольного образования
- реализация общеобразовательных программ начального общего образования
- реализация общеобразовательных программ основного общего образования
- реализация общеобразовательных программ среднего общего образования

Код по базовому (отраслевому) перечню

| |
|----------|
| 11.Д45.0 |
| 11.787.0 |
| 11.791.0 |
| 11.794.0 |

Раздел

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|---|---|---|--|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования | 11Д45000300300301060100 | - | Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | С 3 до 8 лет | Очная | - |

| | | | | | | |
|---|-------------------------|---|---|---|-------|---|
| 2. Реализация общеобразовательных программ начального общего образования | 11787000301000101000101 | - | - | - | Очная | - |
| 3. Реализация адаптированной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ в очной форме обучения | 11787000301000101000101 | | | | очная | |
| 4. Реализация общеобразовательных программ начального общего образования | 11787000301000201009101 | - | - | Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому | Очная | - |
| 5. Реализация общеобразовательных программ основного общего образования | 11791000301000101004101 | - | - | - | Очная | - |
| 6. Реализация адаптированной образовательной программы основного общего образования для детей с ОВЗ в очной форме обучения | 11791000301000101004101 | | | | очная | |
| 7. Реализация общеобразовательных программ среднего общего образования | 11794000301000101001101 | - | - | - | Очная | - |

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования Код по базовому (отраслевому) перечню

11.Д45.0

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|---|---|---|--|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования | 11Д45000300300301060100 | - | Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | С 3 до 8 лет | Очная | - |

1) Характеристики муниципальной услуги:

2) Категории потребителей муниципальной услуги: - дети от 3 до 8 лет

¹Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

²Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3) Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

4) Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) ⁴ | |
|---|-------------------|--------------------------|--------------------------|---------|----------|--|------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ ³ | 2023 год (очередной год) | 2024год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | 1 | 2 | 3 | | |
| 1. Количество дней, в течение которых ОУ не | Дни | | 10 | 10 | 10 | 5 | 12 |

| | | | | | | | |
|--|----------------|-----|---|---|---|-----|---|
| работало в связи с нарушением температурного режима, а также в связи с нарушением организации работы водоснабжения и водоотведения, в год. | | | | | | | |
| 2. Наличие в ОУ детских общественных объединений и организаций | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. Количество реализуемых направленностей образовательных программ | - | | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 4. Доля воспитанников, принявших участие в конкурсах муниципального, областного, всероссийского уровней | Кол-во детей | 642 | 2 | 2 | 3 | 3 | 1 |
| 5. Укомплектованность ОУ педагогами дополнительного образования | - | - | - | - | - | - | - |
| 6. Доля педагогических кадров с высшим образованием | - | - | - | - | - | - | - |
| 7. Доля педагогических кадров, имеющих первую и высшую квалификационную категории | - | - | - | - | - | - | - |
| 8. Доля педагогических работников, прошедших | Кол-во человек | 744 | 1 | 1 | 1 | 100 | 0 |

| | | | | | | | |
|--|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | | | | | | | |
| 9. Число проводимых конкурсов, выставок и других мероприятий в учреждении | Кол-во мероприятий | | 6 | 6 | 6 | 89 | 1 |
| 10. Организация мероприятий с педагогами: семинары, мастер-классы, конференции конкурсы и т.д. | Кол-во мероприятий | | 2 | 2 | 2 | 100 | 1 |
| 11. Сохранность контингента в течение учебного года от первоначального комплектования | Кол-во детей | | 11 | 10 | 10 | 15 | 2 |
| 12. Наличие случаев травматизма в течение занятий | Кол-во | 642 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 95 | 5 |

5). Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) ⁴ | |
|--|-------------------|--------------------------|--------------------------|----------|----------|--|------------------------|
| | | | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | наименование | код по ОКЕИ ⁵ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Реализация дошкольного образования по основным образовательным | М ² | 055 | 3,57 | 3,77 | 4,64 | 7 | 1 |

| | | | | | | | |
|---|---------|-----|----|----|----|---|---|
| программам дошкольного образования | | | | | | | |
| Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования | человек | 792 | 11 | 10 | 10 | 8 | 1 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|-------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 08.09.2015 | № 175 | Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными учреждениями Сосьвинского городского округа подведомственные отраслевому органу администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- 2) Административный регламент предоставления муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 15.10.2012 г. №949 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Сосьвинском городском округе».
- 3) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

4) Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Ивушка», утвержденный постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 12.01.2015 г. № 4.

5) Изменения и дополнения в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 «Ивушка», утвержденный постановлением администрации Сосьвинского городского округа от 11.02.2019 г. № 54.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| В Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №7 «Ивушка» (далее по тексту МБ ДОУ д/с №7 «Ивушка») на стендах | 1) Устав МБ ДОУ д/с №7 «Ивушка»; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии, Приложение к Лицензии; 4) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет выше стоящего органа – отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования»; 5) Регламент предоставления муниципальной услуги 6) Расписание непосредственной образовательной деятельности 7) Распорядок дня | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| Публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 2

Наименование муниципальной услуги:
 - Реализация общеобразовательной программы начального общего образования в очной форме обучения;

Код по базовому
 (отраслевому)
 перечню

| |
|----------|
| 11.787.0 |
|----------|

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|---|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
| | | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация общеобразовательных программ начального общего образования | 11787000301000101000101 | - | - | - | Очная | - |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети 6,5 до 12 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Доля обучающихся 4-х классов, успешно закончивших начальную школу | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 2 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| 2. Доля педагогических кадров с высшим образованием | % | 744 | 50 | 50 | 60 | 5 | 1 |
| 3. Доля педагогических работников, прошедших обучение (не менее 16 часов) в отчетном периоде | % | 744 | 80 | 80 | 90 | 5 | 0 |
| 4. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 642 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | Наименование | Код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Среднегодовое число обучающихся, получающих начальное общее образование | Человек | 792 | 16 | 15 | 14 | 5 | 2 |
| 2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств учреждению) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 5 |
| 3. Охват детей в возрасте 6,5-12 лет общим образованием (Кол-во | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 5 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| обучающихся в возрасте 6,6-12 лет, обучающихся в школе/Общее кол-во обучающихся в возрасте 6,6-12 лет в микрорайоне школы) *100 | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 23.11.2017 | № 107/1 | Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа на 2018 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте учреждения | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ с. Романово; 7) Решение учредителя о создании МБОУ СОШ с. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Романово</p> <p>8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</p> <p>10) Номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>11) Перечень документов для регистрации детей;</p> <p>12) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;</p> <p>14) Правила приема в МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>15) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.</p> | |
| <p>В фойе МБОУ СОШ с. Романово на стендах.</p> | <p>1) Устав МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>2) Правила внутреннего распорядка;</p> <p>3) Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;</p> <p>4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управления образования»;</p> <p>7) Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p> | <p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p> |
| <p>Индивидуальная работа с родителями</p> | <p>Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ СОШ</p> | <p>По мере необходимости</p> |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| | с. Романово. | |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 3

Наименование муниципальной услуги:
 - Реализация общеобразовательной программы начального общего образования индивидуально на дому;

Код по базовому
 (отраслевому)
 перечню

| |
|----------|
| 11.787.0 |
|----------|

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация общеобразовательных программ начального общего образования | 11787000301000201009101 | - | - | Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому | Очная | - |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети с 6,5 до 12 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Доля обучающихся 4-х классов, успешно закончивших начальную школу | % | 744 | - | 4 | - | 5 | 0 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| 2. Доля педагогических кадров с высшим образованием | % | | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |
| 3. Доля педагогических работников, прошедших обучение (не менее 16 часов) в отчетном периоде | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |
| 4. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 642 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | Наименование | Код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Среднегодовое число обучающихся, получающих начальное общее образование | Человек | 792 | 1 | 1 | 0 | 5 | 0 |
| 2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств учреждению) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 5 |
| 3. Охват детей в возрасте 6,5-12 лет общим образованием (Кол-во | % | 744 | -100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| обучающихся в возрасте 6,5-12 лет, обучающихся в школе/Общее кол-во обучающихся в возрасте 6,5-12 лет в микрорайоне школы) *100 | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 23.11.2017 | № 107/1 | Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа на 2018 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте учреждения | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ с. Романово; 7) Решение учредителя о создании МБОУ СОШ с. Романово | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</p> <p>10) Номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>11) Перечень документов для регистрации детей;</p> <p>12) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;</p> <p>14) Правила приема в МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>15) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.</p> | |
| <p>В фойе МБОУ СОШ с. Романово на стендах.</p> | <p>1) Устав МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>2) Правила внутреннего распорядка;</p> <p>3) Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;</p> <p>4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управления образования»;</p> <p>7) Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p> | <p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p> |
| <p>Индивидуальная работа с родителями</p> | <p>Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ СОШ с. Романово.</p> | <p>По мере необходимости</p> |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
|---|---|-----------------------|

Раздел 4

Наименование муниципальной услуги:
 - Реализация общеобразовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ в очной форме

Код по базовому (отраслевому) перечню 11.787.0

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|---|---|---|--|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация общеобразовательных программ начального общего образования | 11787000301000201009101 | Адаптированная образовательная программа | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | - | Очная | - |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети с 6,5 до 12 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 20245год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | 4 | 5 | 6 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Доля обучающихся 4-х классов, успешно закончивших начальную | % | 744 | 4 | 8 | 12 | 5 | 1 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| школе | | | | | | | |
| 2. Доля педагогических кадров с высшим образованием | % | | 50 | 50 | 50 | 5 | 1 |
| 3. Доля педагогических работников, прошедших обучение (не менее 16 часов) в отчетном периоде | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |
| 4. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 642 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | Наименование | Код по ОКЕИ | 2022 год (очередной год) | 2023 год | 2024 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Среднегодовое число обучающихся, получающих начальное общее образование | Человек | 792 | 10 | 12 | 12 | 5 | 2 |
| 2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств учреждению) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |
| 3. Охват детей в возрасте | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 6,5-12 лет общим образованием (Кол-во обучающихся в возрасте 6,5-12 лет, обучающихся в школе/Общее кол-во обучающихся в возрасте 6,5-12 лет в микрорайоне школы) *100 | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 23.11.2017 | № 107/1 | Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа на 2018 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте учреждения | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ с. Романово; | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>7) Решение учредителя о создании МБОУ СОШ с. Романово</p> <p>8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</p> <p>10) Номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>11) Перечень документов для регистрации детей;</p> <p>12) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;</p> <p>14) Правила приема в МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>15) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.</p> | |
| <p>В фойе МБОУ СОШ с. Романово на стендах.</p> | <p>1) Устав МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>2) Правила внутреннего распорядка;</p> <p>3) Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;</p> <p>4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управления образования»;</p> <p>7) Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p> | <p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p> |
| <p>Индивидуальная работа с родителями</p> | <p>Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами</p> | <p>По мере необходимости</p> |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| | регламентирующих работу МБОУ СОШ с. Романово. | |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 5

Наименование муниципальной услуг
- Реализация общеобразовательной программы основного общего образования в очной форме обучения;

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

| |
|----------|
| 11.791.0 |
|----------|

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|--|---|---|---|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация общеобразовательных программ основного общего образования | 11791000301000101004101 | - | - | - | Очная | - |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети с 11 до 16 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|---|-------------------|-------------|----------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ | 2023год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Доля обучающихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 1 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| 2. Доля педагогических кадров с высшим образованием | % | 744 | 50 | 55 | 60 | 5 | 1 |
| 3. Доля педагогических работников, прошедших обучение (не менее 16 часов) в отчетном периоде | % | 744 | 80 | 80 | 90 | 5 | 1 |
| 4. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|---------|-----------------------------------|------------------------|
| | Наименование | Код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Среднегодовое число обучающихся, получающих основное общее образование | Человек | 792 | 21 | 21 | 22 | 5 | 1 |
| 2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств учреждению) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 5 |
| 3. Охват детей в возрасте 11-16 лет общим образованием (Кол-во | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 1 |

| | | | | | | | |
|---|---------|-----|---|---|---|---|---|
| обучающихся в возрасте 11-16 лет, обучающихся в школе/Общее кол-во обучающихся в возрасте 11-16 лет в микрорайоне школы) *100 | | | | | | | |
| 4. Среднегодовое число обучающихся, получающих основное общее образование проживающих в пришкольном интернате | человек | 792 | 1 | 2 | 4 | 5 | 2 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 23.11.2017 | № 107/1 | Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа на 2018 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте учреждения | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>4) Телефон;</p> <p>5) Устав МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>7) Решение учредителя о создании МБОУ СОШ с. Романово</p> <p>8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</p> <p>10) Номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>11) Перечень документов для регистрации детей;</p> <p>12) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;</p> <p>14) Правила приема в МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>15) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.</p> | |
| <p>В фойе МБОУ СОШ с. Романово на стендах.</p> | <p>1) Устав МБОУ СОШ с. Романово;</p> <p>2) Правила внутреннего распорядка;</p> <p>3) Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;</p> <p>4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа отраслевого органа администрации Сосьвинского</p> | <p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p> |

| | | |
|---|--|-----------------------|
| | городского округа «Управления образования»; 7) Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. | |
| Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ СОШ с. Романово. | По мере необходимости |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 6

Наименование муниципальной услуг
- Реализация адаптированной образовательной программы основного общего образования для детей с ОВЗ в очной форме обучения;

Код по базовому (отраслевому) перечню

11.791.0

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|--|---|---|--|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Реализация общеобразовательных программ основного общего образования | 11791000100400101009101 | Адаптированная образовательная программа | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | - | Очная | - |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети с 11 до 16 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | Допустимое (возможное отклонение) |
|-------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|
|-------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|

| | | | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025год | в процентах | в абсолютных величинах |
|---|--------------|-------------|-----------------------------|----------|---------|-------------|---------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Доля обучающихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании | % | 744 | - | 44 | - | - | |
| 2. Доля педагогических кадров с высшим образованием | % | 744 | 50 | 55 | 60 | 5 | 1 |
| 3. Доля педагогических работников, прошедших обучение (не менее 16 часов) в отчетном периоде | % | 744 | 80 | 80 | 90 | 5 | 1 |
| 4. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|---|-------------------|-------------|-----------------------------|----------|----------|--------------------------------------|---------------------------|
| | Наименование | Код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Среднегодовое число обучающихся, получающих основное общее образование | Человек | 792 | 10 | 10 | 10 | 5 | 2 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| 2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств учреждению) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |
| 3. Охват детей в возрасте 11-16 лет общим образованием (Кол-во обучающихся в возрасте 11-16 лет, обучающихся в школе/Общее кол-во обучающихся в возрасте 11-16 лет в микрорайоне школы) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 23.11.2017 | № 107/1 | Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа на 2018 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| | | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|---|
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте учреждения | <ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ с. Романово; 7) Решение учредителя о создании МБОУ СОШ с. Романово 8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ с. Романово; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) Номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) Перечень документов для регистрации детей; 12) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) Правила приема в МБОУ СОШ с. Романово; 15) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| В фойе МБОУ СОШ с. Романово на стендах. | <ol style="list-style-type: none"> 1) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| | <p>специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управления образования»;</p> <p>7) Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p> | |
| Индивидуальная работа с родителями | <p>Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ СОШ с. Романово.</p> | По мере необходимости |
| Родительские собрания, публичный доклад | <p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p> | Не менее 1 раза в год |

Раздел 7

Наименование муниципальной услуги
- Реализация общеобразовательной программы среднего общего образования в очной форме обучения;

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

| |
|----------|
| 11.794.0 |
|----------|

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация общеобразовательных программ среднего общего образования | 11794000301000101001101 | - | - | - | Очная | - |

2. Категории потребителей муниципальной услуги: дети с 16 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Доля обучающихся 11 классов, получивших документ государственного образца о среднем общем образовании | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| 2. Доля обучающихся 11 классов, сдавших ЕГЭ от числа сдавших (по предметам по выбору) | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |
| 3. Доля педагогических кадров с высшим образованием | % | 744 | 50 | 55 | 60 | 5 | 2 |
| 4. Доля педагогических работников, прошедших обучение (не менее 16 часов) в отчетном периоде | % | 744 | 80 | 80 | 90 | 5 | 1 |
| 5. Степень удовлетворенности родителей работой учреждения | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значение показателя | | | Допустимое (возможное отклонение) | |
|--|-------------------|-------------|--------------------------|----------|----------|-----------------------------------|------------------------|
| | Наименование | Код по ОКЕИ | 2023 год (очередной год) | 2024 год | 2025 год | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | |
| 1. Среднегодовое число обучающихся, получающих среднее общее образование | Человек | 792 | 4 | 6 | 6 | 5 | 1 |
| 2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств) | % | 100 | 100 | 100 | 5 | 0 | |

| | | | | | | | |
|--|---------|-----|-----|-----|-----|---|---|
| учреждению) *100 | | | | | | | |
| 3. Охват детей в возрасте 16-18 лет общим образованием (Кол-во обучающихся в возрасте 16-18 лет, обучающихся в школе/Общее кол-во обучающихся в возрасте 16-18 лет в микрорайоне школы) *100 | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 5 | 1 |
| 4. Среднегодовое число обучающихся, получающих среднее общее образование проживающих в пришкольном интернате | человек | 792 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Сосьвинского городского округа | 28.02.2014 | № 215 | Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа в сфере образования |
| Приказ | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» | 23.11.2017 | № 107/1 | Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Сосьвинского городского округа на 2018 год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте учреждения | <ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 6) Свидетельство о государственной регистрации МБОУ СОШ с. Романово; 7) Решение учредителя о создании МБОУ СОШ с. Романово 8) Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ СОШ с. Романово; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) Номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) Перечень документов для регистрации детей; 12) Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) Правила приема в МБОУ СОШ с. Романово; 15) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| В фойе МБОУ СОШ с. Романово на стендах. | <ol style="list-style-type: none"> 1) Устав МБОУ СОШ с. Романово; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| | <p>5) Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа отраслевого органа администрации Сосьвинского городского округа «Управления образования»;</p> <p>7) Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p> | |
| Индивидуальная работа с родителями | Заклучение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ СОШ с. Романово. | По мере необходимости |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹⁵

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

| Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания |
|---|--|
| 1. Аннулирование лицензии | Часть 8 ст.93 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» |
| 2. Ликвидация муниципального учреждения | - Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Глава 3 статья 22 части 11,12; - Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Романово Гл.10 п.10.1. |

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Представление отчетности об исполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» |
| Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг | 1 раз в год | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» |
| Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания | 1 раз в квартал | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» |
| Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения | 1 раз в год | Отраслевой орган администрации Сосьвинского городского округа «Управление образования» Муниципальное Казенное Учреждение «Централизованная Бухгалтерия Сосьвинского городского округа» |
| Проведение муниципального финансового | По отдельному графику | Финансовое управление администрации |

| | | |
|----------|--|--------------------------------|
| контроля | | Сосьвинского городского округа |
|----------|--|--------------------------------|

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Сосьвинского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Исполнитель один раз в год (до 1 марта) представляет в Финансовое управление администрации Сосьвинского городского округа отчет об исполнении задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

¹²Заполняется в соответствии с региональным перечнем

¹³Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

¹⁴Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным, в процентах, в абсолютных величинах. Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

¹³Заполняется в целом по муниципальному заданию.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁶

¹⁶В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя либо ГРБС решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в и 2 пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе)(в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течении календарного года).

ОТЧЕТ
об исполнении муниципального задания
за 20__ год
от «__» _____ 20__ года

Наименование муниципального учреждения Сосьвинского городского округа _____

Форма по ОКУД

Коды

0506501

Дата

Вид деятельности муниципального учреждения Сосьвинского городского округа _____

Код по сводному

реестру

по ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

по ОКВЭД

по ОКВЭД

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

| |
|--|
| |
|--|

1. Характеристики муниципальной услуги:

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|-----------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| | | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) | (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

¹Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

²Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

2. Категории потребителей Муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

| Наименование показателя ³ | Единица измерения | | Значение | | Допустимое (возможное отклонение) ⁴ | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ⁵ | Причина отклонения |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--|----------------------------|--|--|--------------------|
| | наименование ³ | код по ОКЕИ ³ | утверждено в муниципальном задании на год ³ | исполнено на отчетную дату | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

³ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁴ Рассчитывается при формировании отчета за год путем умножения значения показателя качества муниципальной услуги, установленного в муниципальном задании (графа 4), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которого задание считается выполненным. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 2), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.

⁵ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница граф 4, 5 и 6.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

| Наименование показателя ⁶ | Единица измерения | | Значение | | | Допустимое (возможное отклонение) ⁴ | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ⁵ | Причина отклонения | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--|--|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | утверждено в муниципальном задании на год ⁶ | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁷ | исполнено на отчетную дату | | | | |
| | наименование ⁶ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

⁶ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁷ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги на установленных процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг в течение календарного года).

⁸ Рассчитывается при формировании отчета за год путем умножения значения показателя объема муниципальной услуги, установленного в муниципальном задании (графа 4), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 2), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.

⁹ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница граф 4, 6 и 7.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах¹⁰

Раздел _____

1. Характеристики работы:

| Наименование работы | Уникальный номер реестровой записи ¹¹ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
|---------------------|--|---|--|--|---|--|
| | | (наименование показателя ¹¹) | (наименование показателя ¹¹) | (наименование показателя ¹¹) | (наименование показателя ¹¹) | (наименование показателя ¹¹) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы:

| Наименование показателя ¹² | Единица измерения | | Значение | | Допустимое (возможное отклонение) ¹³ | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ¹⁴ | Причина отклонения |
|---------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---|----------------------------|---|---|--------------------|
| | наименование ¹² | код по ОКЕИ ¹² | Утверждено в муниципальном задании на год ¹² | исполнено на отчетную дату | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

¹⁰Формируется при установлении муниципального задания на выполнения работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

¹¹ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

¹² Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

¹³ Рассчитывается при формировании отчета за год путем умножения значения показателя качества работы, установленного в муниципальном задании (графа 4), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 2), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы.

¹⁴ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница граф 4, 5 и 6.

