Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя

общеобразовательная школа с.Романово

(МБОУ СОШ с.Романово)

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с. Романово
_____И.В.Студицких
Приказ № 51от 01.09.2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
Сертификат: 1AA76A0CF427FCFA1D118097E90CBFD8
Владелец: Студицких Ирина Викторовна
Действителен: с 4 марта 2022 года до 28 мая 2023 года

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления филиад лом МБОУ СОШ с. Романово- д/с №7 «Ивушка» ( в дальнейшем ДОУ), затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в ДОУ создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников, который является действующим на постоянной основе органом коллегиального управления ДОУ (далее – Совет).

1.2. Совет не может выступать от имени ДОУ, не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего ДОУ.

1.3. Деятельность Совета регламентируются Положением о Совете родителей ДОУ. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия новой редакции.

## 2. Структура и организация деятельности Совета

2.1. В состав Совета входят родители (законные представители) детей ДОУ, разделяющие уставные цели ДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

2.2. Члены Совета выбираются голосованием на общем родительском собрании.Членство в Совете родителей ДОУ является добровольным..

2.3. РешениеСовета принимаются открытым голосованием (50% + 1 голос)и считаются принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании Совета.

## 3. Компетенция Совета

3.1. К компетенции Совета относится:

- получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБ ДОУ и расходование внебюджетных средств;
- обращение к заведующему ДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- выступление с предложением о совершенствовании образовательного процесса;
- обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников охраны их жизни и здоровья;
- обеспеченье взаимодействия администрации МБ ДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;

- выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим ДОУ в конфликтных ситуациях;
- участие в обсуждении локальных актов ДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;
- контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- внесение заведующему ДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-воспитательного персонала ДОУ.

## 4. Делопроизводство Совета

4.1. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета.
4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
4.3. Протоколы заседаний Совета пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего ДОУ и печатью.
4.4. Протоколы заседаний Совета входят в номенклатуру дел ДОУ, хранятся в делах ДОУ и передается по акту.

Принято
Педагогическим советом МБОУ СОШ с. Романово
Протокол № 1 от 30 августа 2021 г.

Секретарь_____Васькина Т.М.

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 01сентября 2021 г.